

ZARZĄDZENIE nr 8/2020

Dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej nr 35 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Noblistów
Polskich STO w Legionowie
z dnia 28 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia: „Wewnętrznej instrukcji bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązująca na terenie Społecznej Szkoły Podstawowej nr 35 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Noblistów Polskich STO w Legionowie od 1 września 2020 r.

Na podstawie:

1. art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. z zm.);
2. art. 28 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie zmieniające Ministra Edukacji Narodowej w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b UPO)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych rozwiązań w zakresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 (art.30b UPO)
6. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 410, z późn. zm.);
7. art. 6 i art. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1);
8. wytyczne epidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 12 sierpnia 2020 r. dla szkół podstawowych; **zarządzam, co następuje:**

§ 1

W związku z rozpoczęciem nowego roku szkolnego 2020/2021 w dniu 1 września 2020 r. w celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa w placówce Dyrektor Społecznej Szkoły Podstawowej nr 35 STO wprowadza w życie Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa podczas działalności Społecznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 35 im. Noblistów Polskich STO w Legionowie w sytuacji funkcjonującego w kraju stanu epidemicznego związanego z chorobą zakaźną Covid-19, która stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu usprawnienia powrotu z wakacji uczniów SSP 35 STO wprowadza się wzór oświadczenia dla rodziców dzieci, które od 1 września 2020 r będą uczestniczyły w zajęciach lekcyjnych stacjonarnych organizowanych na terenie placówki- **Załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Z zarządzeniem zobowiązani są zapoznać się wszyscy pracownicy Szkoły.
2. Zarządzenie udostępnia się rodzicom wszystkich uczniów, którzy zaczynają naukę w szkole w dniu 1 września 2020 r. w funkcjonującym stanie epidemicznym.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 7/2020 Dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej nr 35 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Noblistów Polskich STO w Legionowie z 25 maja 2020.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi Szkoły.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Dyrektor Iwona Bekisz

Załącznik nr 1

Dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 35 im. Noblistów Polskich STO w Legionowie
do Zarządzenia nr 8/2020
z dnia 24 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia: „Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa podczas działalności
Społecznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 35 im. Noblistów Polskich STO w Legionowie w sytuacji
funkcjonującego w kraju stanu epidemicznego związanego z chorobą zakaźną Covid-19

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa podczas działalności Społecznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 35 im. Noblistów Polskich STO w Legionowie w sytuacji funkcjonującego w kraju stanu epidemicznego związanego z chorobą zakaźną Covid-19

Wstęp

Mając na uwadze konieczność:

- a) zapewnienia właściwych warunków bezpiecznego pobytu w placówce w sytuacji obowiązującego stanu epidemicznego związanego z wirusem Covid-19 wprowadza się do odwołania w placówce zasady, obowiązki obejmujące wszystkie strony organizacji i realizacji procesu opiekuńczego,
- b) ochrony żywotnych interesów dzieci, rodziców i pracowników występujących w procesie działalności opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczej wykonywanych w ważnych celach publicznych,
- c) ochrony danych osobowych i godności wszystkich osób fizycznych mogących być narażeni na pozbawienie ich praw, wprowadzam wewnętrzne normy i zasady regulujące kwestie bezpiecznego pobytu dziecka w placówce w trakcie zagrożenia epidemiologicznego związanego z Covid-19.

I. Organizacja pracy szkoły.

1. Do szkoły uczniowie wchodzi trzema wejściami. Wejściem głównym oznaczonym literą „A” wchodzi uczniowie klasy I – III. Wejściem oznaczonym literą „B” wchodzi uczniowie klas IV – V, a wejściem oznaczonym literą „C” uczniowie klas VI-VIII .
2. Nauczyciele wchodzi do szkoły wejściem służbowym od strony parkingu.
3. Na terenie szkoły mogą przebywać uczniowie, nauczyciele, rodzice zdrowi bez objawów infekcji oraz, gdy ich domownicy nie przebywają na kwarantannie bądź w izolacji ze względu na kontakt z przypadkiem potwierdzonym zarażeniem korona wirusem.
4. Rodzice i opiekunowie prawni mogą przyprowadzać i odbierać swoje dzieci ze szkoły w przypadku, gdy nie posiadają objawów infekcji górnych dróg oddechowych.
5. Rodzice i opiekunowie prawni uczniów klas II-VIII nie przebywają na terenie szkoły, a jedynie czekają na swoje dzieci w wyznaczonym przed szkołą miejscu
 - a. Rodzice i opiekunowie uczniów klas 1, którzy przyprowadzają i odbierają swoje dzieci przebywają w wyznaczonej strefie szkoły – hol przy sekretariacie - oraz przestrzegają zasad sanitarnych. Dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - b. Dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - c. Opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) przebywając na terenie szkoły.
 - d. W szatni jednocześnie może być 3 rodziców/opiekunów z dziećmi. Rodzice w szkole przebywają w maseczkach.

Pozostawanie rodzica z dzieckiem z kl. I w szatni możliwe będzie tylko do 7 września br.

6. Zarówno w drodze do szkoły jak i ze szkoły uczniowie i rodzice przestrzegają zasad higieny obowiązujących w przestrzeni publicznej.
7. **Każdy interesant przebywający na terenie szkoły zobowiązany jest myć i dezynfekować ręce zgodnie z instruktażem umieszczonym na tablicy informacyjnej oraz mieć założoną maseczkę.**
8. **Szkoła w okresie zagrożenia epidemicznego do jego odwołania funkcjonuje od poniedziałku do piątku w stałych godzinach swojej pracy, tj. od 7.00 do 18.00.**
9. **Przyprowadzenie dzieci do szkoły następuje w godzinach: 7.00-7.55.**
10. Miejscem przekazania opieki nad dzieckiem jest wejście do szkoły/do szatni.
11. Przy drzwiach wejściowych do budynku sprawowany jest dyżur wyznaczonych wg harmonogramu pracowników placówki.
12. Rodzic przyprowadzający dziecko do szkoły w okresie epidemicznym zobowiązany jest złożyć oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zarządzenia, w którym m.in. wyraża zgodę na pomiary temperatury u swojego dziecka.
13. Ze względu na ryzyko zakażenia rekomendowany jest ograniczony kontakt nauczycieli i pracowników administracji i obsługi z rodzicami i opiekunami prawnymi. Zaleca się zdalne formy komunikacji, m.in. mailing, telefon itp. Za pomocą zdalnych form komunikacji organizuje się również zebrania z rodzicami oraz spotkania w sprawach wychowawczych i dydaktycznych uczniów.
14. Rodzice i uczniowie respektują zarządzenia, polecenia dyrektora i vice dyrektora.
15. W przypadku stwierdzenia u ucznia objawów sugerujących chorobę, izoluje się go z zachowaniem minimum 2 metrów dystansu od innych osób. Należy niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych oraz poprosić o poinformowanie szkoły w sprawie wyników konsultacji lekarskiej.
16. Uczeń odizolowany również jest w specjalnie przygotowanym pomieszczeniu wyposażonym w termometr bezdotykowy i przebywa w nim do momentu pojawienia się w szkole rodziców/opiekunów prawnych. Będzie to gabinet dyrektora.
17. Organizacja pracy szkoły uwzględnia zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami, pracownikami szkoły tam, gdzie będzie on możliwy. Nauczyciele dyżurujący dbają o bezpieczeństwo sanitarne uczniów na przerwach mając maseczki lub przyłbice.
18. Poszczególne klasy zorganizowane mają zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
19. Wszystkich uczniów, nauczycieli i pracowników obowiązują zasady higieny, m.in. częste mycie i dezynfekowanie rąk, profilaktyka podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

20. Wszystkich uczniów klas VI-VIII obowiązuje noszenie maseczek na korytarzach (nawet wychodząc do łazienki w czasie lekcji), w stołówce, bibliotece, sekretariacie, przebieralni przed lekcją w-f.
21. Na lekcjach fizyki i matematyki a także na lekcjach innych nauczycieli znajdujących się w grupie ryzyka, jeżeli o to poproszą, uczniowie klas VI-VIII zasłaniają maseczką usta i nos.
22. Na lekcjach szachów i informatyki wszyscy uczniowie dokładnie dezynfekują ręce, zaś uczniowie klas VI – VIII na lekcji informatyki dodatkowo korzystają z jednorazowych rękawiczek. Rękawiczki pobierane są od nauczyciela informatyki.
23. Sale lekcyjne oraz pomoce dydaktyczne i sportowe używane przez uczniów podczas zajęć są regularnie dezynfekowane każdego dnia. Nie zaleca się używania pomocy i sprzętów, które trudno jest zdezynfekować. Uczniowie używają tylko swoich przyborów do pisania i malowania, instrumentów muzycznych, podręczników oraz innych rzeczy; nie pożyczają niczego od innych uczniów, dotyczy to zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i świetlicowych.
24. Sale lekcyjne wietrzy się przynajmniej raz na godzinę, podczas przerw oraz w miarę potrzeb podczas trwania zajęć lekcyjnych.
25. W przypadku sprzyjających warunków pogodowych uczniowie spędzają przerwy na świeżym powietrzu. Nie obowiązuje wówczas noszenie maseczek, ale należy zachować dystans społeczny.
26. Zalecane jest również organizowanie zajęć lekcyjnych, w tym szczególnie zajęć sportowych na boisku szkolnym z ograniczeniem ćwiczeń i gier wymagających bezpośredniego kontaktu uczniów ze sobą.
27. **Świetlica szkolna** zorganizowana jest w miarę możliwości w kilku salach lekcyjnych. Do regulaminu zajęć świetlicowych wprowadza się zapisy dotyczące bezpieczeństwa sanitarnego uczniów. Pod nadzorem opiekuna wydawane są środki do dezynfekcji rąk w świetlicy szkolnej. Sale przeznaczone na organizację zajęć świetlicowych wietrzy się przynajmniej raz na godzinę. Podczas pobytu w świetlicy w klasie i na dworze dzieci z klas VI-VIII nie obowiązują maseczki.
28. **Biblioteka szkolna** ustala harmonogram swojej pracy z uwzględnieniem ograniczonego kontaktu uczniów ze sobą oraz kwarantanny dla książek i materiałów edukacyjnych powracających od uczniów w postaci zwrotów do biblioteki szkolnej. Do biblioteki **uczniowie zawsze przychodzą w maseczkach** w wyznaczonych dniach i godzinach zwrotu czy wypożyczenia książek.

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń w szkole.

1. Na terenie szkoły istnieje obowiązek mycia i dezynfekcji rąk. Osoby przebywające na terenie placówki w tym rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, dezynfekcji rąk oraz przebywania w miejscach do tego wyznaczonych.
2. Sale lekcyjne, korytarze oraz pozostałe pomieszczenia w szkole są regularnie myte i dezynfekowane raz dziennie, ze szczególnym uwzględnieniem klamek, poręczy, blatów stolików, krzesłek, klawiatur, myszy komputerowych, włączników światła oraz innych sprzętów szczególnie użytkowanych i stwarzających niebezpieczeństwo sanitarne dla użytkowników, które są dezynfekowane kilka razy w ciągu dnia.

3. Codzienne prace porządkowe i dezynfekujące pracowników obsługi szkoły są monitorowane na specjalnym wykazie.
4. Podczas dezynfekowania sprzętów i pomieszczeń środkami chemicznymi należy przestrzegać zaleceń producenta w zakresie ilości użytych środków oraz sposobu ich dawkowania oraz wietrzyć pomieszczenia, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków używanych do dezynfekcji.
5. Pracownik administracji szkoły codziennie monitoruje prace porządkowe.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje.

III. Funkcjonowania stołówki szkolnej. Gastronomia.

1. Przy organizacji żywienia zbiorowego obowiązują dotychczasowe przepisy prawa oraz dodatkowo szczególne zasady bezpieczeństwa pracowników obsługi, nauczycieli i uczniów.
2. Odstęp przy pracy stanowiskowej na kuchni wynosi minimum 1,5 metra. Obowiązują zasady wysokiej higieny sprzętów, blatów, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń, sztućców używanych na kuchni i stołówce szkolnej. Obowiązuje częsta dezynfekcja blatów stolików oraz krzesełek – po każdorazowym korzystaniu z nich.
3. Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków oraz w miarę możliwości rozsadzanie uczniów z zachowaniem bezpiecznego odstępu między uczniami.
4. Do stołówki szkolnej uczniowie przychodzą klasami w kolejności zapisanej w grafiku. Posiłki wydawane są w godzinach od 12.30 do 14.30
5. Uczniowie korzystają z dystrybutorów wody używając jednorazowych kubeczków.
6. Drugie śniadanie uczniowie spożywają w salach lekcyjnych.
7. Sklepik szkolny będzie zamknięty do odwołania.
8. Obiad przyniesiony przez rodzica należy pozostawić na stoliku przed wejściem głównym. Powinien być podpisany i zawinięty w folię, którą będzie można zutylizować. Pojemnik należy odebrać tego samego dnia z tego samego miejsca, w którym się go zostawiło.
9. **Opłaty za obiady** przyjmuje się w sekretariacie w wyznaczone dni i godziny. Odliczona gotówka zapakowana ma być do koperty, na której jest zapisana kwota oraz imię i nazwisko dziecka, klasa.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.

1. Do pracy przychodzą wyłącznie osoby zdrowe bez objawów chorobowych sugerujących infekcję górnych dróg oddechowych, bez temperatury oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.

2. W miarę możliwości organizuje się pracę osobom z grupy ryzyka w tym po 60 roku życia minimalizującą ryzyko zakażenia.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem jest on niezwłocznie odsunięty od pracy. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się do wydawanych instrukcji i zaleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, jest poddawany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z procedurami.
5. Pracownik z podejrzeniem zakażeniem koronawirusem odjeżdża ze szkoły transportem indywidualnym.
6. Pracownik oczekuje na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Na czas oczekiwania na transport ma zapewnioną jednorazową maseczkę.
7. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie www.gov.pl/web/koronawirus oraz www.gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
8. Pracownicy szkoły w tym nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi są poinformowani, że:
 - a. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną
 - b. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem
 - c. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
 - d. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
9. Dyrektor w momencie stwierdzenia zagrożenia epidemiologicznego u innego pracownika, zleceniobiorcy lub dostawcy usług:
 - a) przeprowadza wewnętrzne postępowanie wyjaśniające, identyfikując krąg możliwych zakażeń,
 - b) informuje niezwłocznie organy sanitarno-epidemiologiczne,
 - c) informuje niezwłocznie pracowników, zleceniobiorców i dostawców usług o stwierdzonym zagrożeniu informując o fakcie zgłoszenia sprawy do organów sanitarno-epidemiologicznym,

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas zajęć objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, nauczyciel niezwłocznie odsuwa go od zajęć i powiadamia dyrektora oraz wypełnia dokument (załącznik nr 3). Dyrektor wydaje decyzję w sprawie umieszczenia dziecka w izolatorium pod opieką opiekuna. Dyrektor telefonicznie informuje służby ratownicze, powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną, organ prowadzący placówkę, gminę i kuratorium oraz ZG STO.
2. Rodziców ucznia o złym stanie zdrowia ucznia powiadamia wychowawca lub sekretariat szkoły.
3. Uczeń musi być niezwłocznie odebrany ze szkoły transportem indywidualnym zapewnionym przez rodziców.
4. Uczeń oczekuje na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go poprzez zapewnienie dystansu od innych co najmniej 2 m. Na czas oczekiwania uczeń ma zapewnioną stałą opiekę osoby dorosłej z zachowaniem środków ostrożności, w tym właściwej odległości.
5. Na czas oczekiwania na transport uczeń ma zapewnioną jednorazową maseczkę.
6. Dyrektor zawiesza możliwość uczęszczania dziecka do szkoły do czasu wyzdrowienia z jednoczesnym dostarczeniem zaświadczenia od lekarza prowadzącego w sytuacji kiedy:
 - a) umieszczono dziecko w izolatorium, wezwano rodziców/służby medyczne w celu wykonania diagnostyki medycznej/leczenia,
 - b) poinformowano szkołę przez rodziców o nałożonej przez organy sanitarno-epidemiologiczne w rodzinie, miejscu pracy rodziców decyzji o: nadzorze epidemiologicznym, kwarantannie czy rozpoczętej procedurze diagnostycznej w celu stwierdzenia/wykluczenia zachorowania na Covid-19 lub na inną zakaźną chorobę.
7. Dyrektor w momencie stwierdzenia u jednego z dzieci z grupy zagrożenia epidemiologicznego:
 - a) zawiesza funkcjonowanie klasy szkolnej lub szkoły,
 - b) zgłasza stwierdzone zagrożenie służbom sanitarno-epidemiologicznym,
 - c) zgłasza stwierdzone zagrożenie organowi prowadzącemu placówkę,
 - d) ustala w postępowaniu wewnętrznym identyfikując możliwy krąg oddziaływania zakażeń,
 - e) rozpoczyna proces kompleksowej dezynfekcji pomieszczeń placówki,
 - f) poddaje się innym decyzjom organu sanitarno-epidemiologicznego, organu prowadzącego placówkę i przekazuje te decyzje rodzicom i pracownikom placówki.
8. Po powzięciu informacji, że dziecko uczęszczające do szkoły lub członek jego najbliższej rodziny zostali: objęci nadzorem epidemiologicznym, poddani kwarantannie, poddani procesowi diagnostyki medycznej czy leczenia zawiesza w obowiązkach pracowników mających kontakt z dzieckiem i wydaje inne zalecenia wydane przez organy sanitarno-epidemiologiczne w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę.

VI. Dodatkowe obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciel w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
 - a. wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone oraz odnotować tę czynność w dokumentacji,
 - b. usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
 - c. zadbać o dezynfekcję sprzętu sportowego wykorzystywanego do zajęć,
 - d. wietrzyć salę, w której odbywają się zajęcia po każdej lekcji podczas przerw, a w miarę możliwości prowadzić zajęcia przy otwartych oknach,
 - e. zachęcać uczniów do opuszczania budynku szkoły podczas przerw przy sprzyjającej pogodzie,
 - f. przypominać uczniom, by pozostali w swojej sali, gdy nie można opuszczać budynku szkoły z powodu niesprzyjającej pogody,
 - g. zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu,
 - h. unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel ma obowiązek zgłaszać dyrektorowi szkoły wszelkie możliwe zagrożenia dla życia i zdrowia, w tym informacje o stanie niedyspozycji zdrowotnej: pracowników, uczniów, rodziców/upoważnionych przez rodziców opiekunów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły, z zachowaniem szczególnych zasad ochrony danych osobowych.

VII. Dodatkowe obowiązki rodziców

1. Rodzice są zobowiązani pozostawić dziecko w domu, jeżeli w rodzinie lub wśród osób, z którymi dziecko miało kontakt, wykryto podejrzenie lub potwierdzono zachorowanie na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną.
2. Przed wyjściem dziecka z domu do szkoły rodzic powinien dokonać pomiaru temperatury ciała dziecka.
3. Rodzice/opiekunowie przyprawdzający dzieci do szkoły przestrzegają zasad dotyczących liczby osób w szatni.
4. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego informowania szkoły o potwierdzonych dolegliwościach chorobowych dziecka i najbliższych członków rodziny związanych z chorobami zakaźnymi w tym szczególności Covid-19, a przede wszystkim takich decyzji służb, jak: poddanie członków rodziny nadzorowi epidemiologicznemu, kwarantannie.
5. W celu ochrony danych osobowych, praw i godności dzieci, rodziców i innych osób fizycznych zgłoszenie dokonywane jest bezpośrednio Dyrektorowi szkoły, a w przypadku braku kontaktu do sekretariatu placówki.
6. W czasie oczekiwania na:
 - a) zakończenie nadzoru epidemicznego,
 - b) zakończenie kwarantanny,
 - c) zakończenia leczenia i diagnostyki medycznej w tym oczekiwania na wynik testu na Covid-19

dziecko pozostaje pod opieką rodziców w miejscu zamieszkania.

VIII. Wybór formy kształcenia

1. Wyboru formy kształcenia – stacjonarnej lub zdalnej dokonuje się w zależności od stopnia zagrożenia epidemiologicznego na obszarze powiatu legionowskiego, na terenie którego ma siedzibę szkoła.

2. W zależności od tego, czy powiat został zaliczony do strefy „czerwonej” lub „żółtej”, zgodnie z Rozporządzeniem RM z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356), dyrektor podejmuje decyzję o rozpoczęciu procedury ograniczenia funkcjonowania szkoły przewidzianej w odrębnych przepisach.

3. W sytuacji niezaliczenia powiatu legionowskiego do strefy „żółtej” lub „czerwonej” w szkole funkcjonuje kształcenie w trybie stacjonarnym. Obowiązują wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół i placówek oświatowych.

4. W przypadku zaliczenia powiatu legionowskiego do strefy „żółtej” dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia:

- 1) mieszanej formy kształcenia (hybrydowej) – dającej możliwość wprowadzenia zawieszenia zajęć stacjonarnych dla grupy uczniów, klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć. Zawieszenie zajęć stacjonarnych oznacza wprowadzenie kształcenia na odległość (zdalnego),
- 2) kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na czas określony i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).

5. W przypadku zaliczenia powiatu legionowskiego do strefy „czerwonej” dyrektor podejmuje decyzję o przeprowadzeniu procedury wprowadzenia kształcenia zdalnego – oznaczającego zawieszenie zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole kształcenia na odległość (edukacji zdalnej).

6. Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa w ust. 4 pkt 1 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

7. Wprowadzenie formy kształcenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2 i ust. 5 wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

8. Przed upływem okresu wprowadzenia form kształcenia, o których mowa w ust. 4 i 5 dyrektor może podjąć decyzję o ponownym wprowadzeniu wymienionych form kształcenia na czas określony.

9. W przypadku wprowadzenia w szkole form kształcenia, o których mowa w ust. 4 i 5 dyrektor ustala szczegółowe zasady organizacji nauki zdalnej, zgodnie z wymogami zawartymi w przepisach szczególnych.

Dyrektor szkoły

Iwona Bekisz